

毕业实习

Graduation Practice

一. 基本信息

课程代码:【2059049】

课程学分:【7】

面向专业:【计算机科学与技术】【网络工程】专业

课程性质:【实践教学必修课】

课程类型:【毕业实习】

开课院系:【信息技术学院计算机科学与技术系】

使用教材: 根据学生实习岗位选择相应参考资料

先修课程: 本专业大学前三年所有理论及实践教学

并修课程:【毕业设计（论文）】

二. 课程简介

毕业实习是培养学生系统运用所学专业的基本理论、基本方法、基本技能，理论联系实际，独立分析问题和解决问题等能力的主要环节。通过毕业实习，达到如下目的：

1. 较全面、深入地了解与计算机专业相关的工作及重要作用，熟悉计算机软件开发、硬件维护、数据库技术、网络构建方案设计等相关 IT 业务内容。使学生对所学专业的意义和特点有更为全面的认识。

2. 帮助学生进一步消化、补充和巩固已学到的专业理论知识。通过实践环节，检查学生对所学知识的理解程度、掌握程度和实际应用能力，同时为毕业设计（论文）搜集基础资料。

3. 有针对性地锻炼学生观察问题、分析问题和解决问题的能力，促进学生讲所学理论与实践相结合，培养他们脚踏实地、扎扎实实的工作作风，为今后较顺利地走上工作岗位打下一定的基础。

三. 选课建议

本课程是计算机类专业学生在修完本科教学计划所规定的全部理论课程和完成其他教学环节之后，才能参加毕业实习工作。毕业实习安排在最后一学期，时间约 7 周。

四. 课程基本要求

毕业实习是学生在在校期间最重要的实践环节。学生应以实习单位为课堂，由实习单位中有丰富实践经验的工程师和学校的专业老师为指导教师，认真完成专业实习，使其真正收到实效。在实习过程中，要求学生做到：

1. 严格按照实习规定时间进行实习，不得提前结束实习，也不得未经批准随意更换实习单位。要遵守实习单位的劳动纪律和各项规章制度，树立良好的职业道德和组织纪律观念。与实习指导教师和实习单位搞好关系。

2. 对在实习中悉知的商业秘密保密。借阅实习单位提供的各类文件、数据等资料，必须严格按照有关规定妥善保管，用毕完整归还。

3. 为保证毕业环节中毕业设计更能结合生产实际，要求学生在实习中注意系统收集和全面了解与毕业设计内容相关的数据、资料。要深入了解毕业设计的相关背景情况，系统查阅有关文献，熟悉毕业设计的研究思路、技术路径、方法步骤和实际经营管理活动中现有的相关研究成果。

4. 虚心学习，勤奋探索，认真求教；善于总结并尊重实践工作经验，尊重实习单位员工。认真做好实习日记，撰写实习总结报告。

五. 毕业实习内容

毕业实习使学生接触社会将理论付诸实践的教学过程。每位学生都要积极参加。通过一段时间在计算机应用、软件开发、硬件维护或网络建设等相关岗位上的具体操作练习，了解实际工作中单位计算机系统开发与应用的具體工作流程及不同模式，从而使已学过的专业知识与实践相结合。

毕业实习的基本内容是：

(1) 了解实习单位的基本情况、规章制度、目前所从事的研究方向以及项目情况。

(2) 了解计算机各行业技术、设备等现状和发展趋势以及本专业技术人员的工作性质、内容及做法，从而达到验证巩固和扩大知识面的目的。

(3) 了解计算机网络和硬件有关配置的型号、功能和用途，了解软件开发的实际过程与软件开发中所使用的各种管理手段和管理技术，做到理论联系实践。

(4) 了解国内外同类产品的技术水平和发展趋势。

(5) 学习企业管理和技术管理的基本知识和方法，企业员工的优秀品质。

(6) 对与毕业设计课题相关的部分进行深入调查与学习。

(7) 每周撰写实习周记，结束后完成实习总结报告。

六. 教学实施方法

实习阶段具体划分为：

1. 动员阶段

有学院领导、专业负责人进行实习动员，明确实习性质和目的，提出实习要求和具体实习任务，拟定实习计划。

2. 实习工作阶段

学生深入实习单位进行实践锻炼，参与实习单位的相关经济管理活动，每周撰写实习周记，定期回校与学校指导教师沟通联系，获取老师的指导与帮助；若毕业设计课题结合实习生产实际，则根据毕业设计的要求调查收集数据资料，查阅文献，了解有关的研究现状及结果，明确毕业设计的研究方向和技术路线。

3. 实习小结

毕业实习工作结束后，撰写毕业实习报告（2000字以上），学生回校进行实习经验交流，为

毕业后就业做好准备。

七. 考核方式与成绩评定

实习结束后学生需提交毕业实习工作记录本，学生须填写完成记录本中的所有内容，实习日记不得少于8周，同时需要由所在实习单位对学生在实习期间的表现作出鉴定与评分，并由实习单位指导老师签名及加盖实习单位公章。

毕业实习成绩的最终评定由学校指导教师给出，主要根据：

- (1) 学生实习的认真态度（实习时间、出勤、实习态度）；
- (2) 实习单位指导教师评价（整个实习过程中的表现和所取得的成效、具体业务能力和任务完成情况等）；
- (3) 学校指导教师评价（学生上交的实习日记、实习总结报告和平时的检查情况等）。

毕业实习评分标准参考《上海建桥学院毕业实习工作的若干规定》文档中的规定。

八. 教学进度

1. 毕业实习动员：第1周
2. 毕业实习实施：第1~7周
3. 撰写毕业实习总结报告、交流及答辩：第7周

九. 有关事项

毕业实习学生修完本科教学计划所规定的全部理论课程和完成其他教学环节之后综合实践环节。为切实达到预期目的和要求，学生必须在指导教师的指导、安排下进行实习。实习期间仍属于教学时间，事假、病假的请假规定与在校时相同。毕业实习对学生及教师的基本要求参考《上海建桥学院毕业实习工作的若干规定》文档中的规定。

撰写：陈莲君

系主任：陈莲君

教学副院长：徐方勤

（2013年1月修订）