

上海建桥学院课程教学进度计划表

一、基本信息

课程代码	2050710	课程名称	大学信息技术 1
课程学分	2	总学时	32
授课教师	章元峰	教师邮箱	zhangyuanfeng2057@163.com
上课班级	新闻学 B20-5	上课教室	407 机房
答疑时间	时间：周二 12:10-12:40 地点：407 机房 电话：13764477180		
主要教材	大学信息技术（第二版） 华东师范大学出版社 2020.8		
参考资料	计算机基础 顾沈明 清华大学出版社 2017.1		

二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
6	1-1 关于这门课 1-2 信息技术概述 1-3 计算机系统	讲课 在线学习	在线学习
7	2-1 计算思维 2-2 新一代信息技术 2-3 信息安全与信息素养	讲课 在线学习	在线学习 1.6 综合练习
8	3-1 文件系统 3-2 文件资源管理器 3-3 应用程序管理 3-4 系统设置	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 2.5 综合练习
9	4-1 数据通信技术基础 4-2 计算机网络基础	讲课 在线学习	在线学习
10	5-1 互联网基础及应用 5-2 物联网基础及应用 5-3 信息时代的安全技术	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 3.6 综合练习
11	6-1 文字信息处理 1 - 排版设计	讲课 实验	在线学习 4.1 习题与实践 1

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

		边讲边练 在线学习	
12	7-1 文字信息处理 2 - 对象插入与编辑	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.1 习题与实践 2
13	8-1 文字信息处理 3 - 长文档规范化和自动化技术 8-2 X1 理论在线测 1 (第 1、2 章理论)	讲课 实验 边讲边练 测试	在线学习 4.1 习题与实践 3
14	9-1 电子表格处理 1 - 工作表管理和单元格数据编辑 9-2 电子表格处理 2 - 公式与函数	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.2 习题与实践 1
15	10-1 电子表格处理 3 - 工作表格式化 10-2 电子表格处理 4 - 数据可视化	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.2 习题与实践 2
16	11-1 电子表格处理 5 - 数据管理技术	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.2 习题与实践 3
17	12-1 习题讲解 12-2 电子表格处理 6 - 综合练习	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 综合实践 X2
18	13-1 演示文稿设计 1 - 各种对象的插入与编辑	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.3 习题与实践 1
19	14-1 演示文稿设计 2 - 幻灯片效果设计	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.3 习题与实践 2
20	15-1 演示文稿设计 3 - 综合练习	讲课 实验 边讲边练 在线学习	在线学习 4.4 综合练习

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

21	16-1 X1 理论在线测 2 (第 3、4 章理论) 16-2 期末复习 (基础理论、操作系统、办公软件应用)	测试 讲课 练习	期末总复习
----	---	----------------	-------

三、评价方式以及在总评成绩中的比例

项目	期末考试 (1)	过程考核 1 (X1)	过程考核 2 (X2)	过程考核 3 (X3)
考核形式	机考 (理论+win+excel+PPT)	课堂表现 (课堂听讲、课后作业、 在线学习、在线理论测试 等)	综合实践 (word)	入学基础测
占总评 成绩的 比例	50%	20%	20%	10%

任课教师：章元峰

系主任审核：张娜娜

日期：2020 年 10 月 18 日