

# 上海建桥学院课程教学进度计划表

## 一、基本信息

课程代码	2050357	课程名称	职业定位与发展（1）
课程学分	1	总学时	16
授课教师	李娜	教师邮箱	li.na@huatec.com
上课班级	网络中兴 B15-2	上课教室	三教 203
答疑时间	时间：周三下午 地点：信息学院 408 电话：15021802093		
主要教材	PPT 课件、《准职业人管理》（下）		
参考资料			

## 二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
2	情绪管理	直接教学法 个案教学法	
4	职场压力应对与管理	讲课、引导、模块训练	论文
6	生活技能训练	直接教学法 讨论教学法	
8	解决问题能力训练	直接教学法 讨论教学法 项目教学法	个人项目报告
10	口语表达能力（上）	直接教学法 讨论教学法	
12	口语表达能力（下）	直接教学法 讨论教学法	
14	职场沟通形式及技巧（上）	直接教学法 讨论教学法	
16	职场沟通形式及技巧（下）	直接教学法 讨论教学法	

### 三、评价方式以及在总评成绩中的比例

总评构成 (X1+X2+X3+X4)	X1	X2	X3	X4
评价方式	论文	个人项目报告	课堂展示	KPI 考核内容执行
X 各项所占比例%	35%	35%	10%	20%

**备注：**

教学内容不宜简单地填写第几章、第几节，应就教学内容本身做简单明了的概括；

教学方式为讲课、实验、讨论课、习题课、参观、边讲边练、汇报、考核等；

评价方式为期末考试“1”及过程考核“X”，其中“1”为教学大纲中规定的形式；“X”可由任课教师或课程组自行确定（同一门课程多位教师任课的须由课程组统一 X 的方式及比例）。包括纸笔测验、课堂展示、阶段论文、调查（分析）报告、综合报告、读书笔记、小实验、小制作、小程序、小设计等，在表中相应的位置填入“1”和“X”的方式及成绩占比。

任课教师：李娜

系主任审核：谷伟

日期：2017 年 9 月