

## 上海建桥学院课程教学进度计划表

## 一、基本信息

|      |  |      |                   |
|------|--|------|-------------------|
| 课程代码 | 2050710  | 课程名称 | 大学信息技术            |
| 课程学分 | 2  | 总学时  | 32                |
| 授课教师 | 李飞   | 教师邮箱 | lifei2431@126.com |
| 上课班级 | 新闻学 B21-5、微电子 B21-1                            | 上课教室 | 计算中心 318          |
| 答疑时间 | 时间：周三中午 12:00<br>地点：计算中心 318<br>电话：17321013728 |      |                   |
| 主要教材 | 大学信息技术（第二版），上海市教育委员会组编，华师大出版社，2020 版           |      |                   |
| 参考资料 | 大学信息技术应用，刘伟，人民邮电出版社，2021 年 03 月                |      |                   |

## 二、课程教学进度

| 周次 | 教学内容  | 教学方式                     | 作业                                 |
|----|---|--------------------------|------------------------------------|
| 3  | 0 关于这门课<br>1.1 信息技术概述<br>2.1 文件系统<br>2.2 文件资源管理器                  | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 1.6 综合练习<br>预习 2.3、2.4<br>在线学习     |
| 4  | 1.2 计算机系统：通用计算机系统、嵌入式系统、智能手机系统<br>2.3 应用程序管理<br>2.4 系统设置          | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 2.5 综合练习<br>预习 4.1.1、4.1.2<br>在线学习 |
| 5  | 1.2 计算机系统：信息在计算机中的表示与存储、软件和软件系统<br>4.1 文字信息处理：常用文字处理软件简介、排版设计技术 1 | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 4.1 习题与实践 1<br>在线学习                |
| 6  | 习题讲解<br>4.1 文字信息处理：排版设计技术 2                                       | 讲课<br>练习<br>实验<br>边讲边练   | 4.1 习题与实践 2<br>预习 4.1.3<br>在线学习    |
| 7  | 1.3 计算思维<br>4.1 文字信息处理：长文档规范化和自动化技术                               | 讲课<br>实验                 | 4.1 习题与实践 3<br>在线学习                |

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

|    |   |                          |   |
|----|---|--------------------------|---|
|    |   | 在线学习<br>边讲边练             |   |
| 8  | 1.4 新一代信息技术<br>1.5 信息安全与信息素养<br>4.1 文字信息处理:长文档规范化和自动化技术综合案例                           | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 复习第1章<br>预习 4.2.1、4.2.2<br>在线学习         |
| 9  | X3 理论测 1 (第 1、2 章理论)<br>3.1 数据通信技术基础<br>4.2 电子表格处理: 常用电子表格软件简介<br>4.2 电子表格处理: 公式与函数 1 | 测试<br>讲课<br>实验<br>在线学习   | 4.2 习题与实践<br>在线学习                       |
| 10 | 4.2 电子表格处理: 公式与函数 2<br>X2 综合实践  | 实验<br>边讲边练               | 公式与函数习题<br>在线学习                         |
| 11 | 3.2 计算机网络基础<br>4.2 电子表格处理: 公式与函数: 综合案例  | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 公式与函数习题<br>预习 4.2.3<br>在线学习             |
| 12 | 3.3 互联网基础及应用<br>4.2 电子表格处理: 数据管理技术  | 讲课<br>实践<br>在线学习<br>边讲边练 | 数据管理习题<br>在线学习                          |
| 13 | 3.4 物联网基础及应用<br>4.2 电子表格处理: 数据管理技术: 综合案例  | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 数据管理习题<br>预习 4.2.4<br>在线学习              |
| 14 | 3.5 信息时代的安全技术: 防火墙技术、OneDrive 云存储<br>4.2 电子表格处理: 数据可视化技术                              | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 复习文字处理、电子表格处理<br>预习 4.3.1、4.3.2<br>在线学习 |
| 15 | 习题讲解<br>4.3 演示文稿设计: 常用演示文稿软件简介、幻灯片设计 1  | 讲课<br>实验<br>在线学习<br>边讲边练 | 3.6 综合练习<br>预习 4.3.3<br>在线学习            |
| 16 | 4.3 演示文稿设计: 幻灯片设计 2   | 实验<br>综合练习               | 4.4 综合练习<br>在线学习                        |
| 17 | 3.5 信息时代的安全技术: 防病毒技术、远程控制、备份与还原   | 测试<br>实验                 | 复习第3章<br>幻灯片设计习题                        |

注: 课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上, 并发送到教务处存档。

|    |   |                |       |
|----|---|----------------|-------|
|    | 4.3 演示文稿设计：综合案例                                 | 在线学习           | 在线学习  |
| 18 | X3 理论测 2 (第 3、4 章理论)<br>期末复习 (基础理论、操作系统、办公软件应用) | 测试<br>讲课<br>练习 | 期末总复习 |

### 三、评价方式以及在总评成绩中的比例

| 项目       | 期末考试<br>(1)                     | 过程考核 1<br>(X1)                       | 过程考核 2<br>(X2)        | 过程考核 3<br>(X3) |
|----------|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|
| 考核形式     | <b>机考</b><br>(理论+win+excel+PPT) | <b>课堂表现</b><br>(课堂听讲、课后作业、<br>在线学习等) | <b>综合实践</b><br>(word) | <b>理论测</b>     |
| 占总评成绩的比例 | <b>50%</b>                      | <b>20%</b>                           | <b>15%</b>            | <b>15%</b>     |

任课教师：李飞

系主任审核：张娜娜

日期：2021 年 9 月 15 日