

上海建桥学院课程教学进度计划表

2020 ~ 2021 学年度 第二学期

一、基本信息

| | | | |
|------|------------------------------------|------|------------------|
| 课程代码 | 2050355 | 课程名称 | 准职业人导向训练 1 |
| 课程学分 | 1 | 总学时 | 16 |
| 授课教师 | 李娜 | 教师邮箱 | li.na@huatec.com |
| 上课班级 | 计科 B20-7 | 上课教室 | 一教 205 |
| 答疑时间 | 时间： 周五上午 地点： 7-427 电话： 15021802093 | | |
| 主要教材 | PPT 课件、《准职业人管理》（上） | | |
| 参考资料 | 《职场礼仪》、《职场这样表达最成功》 | | |

二、课程教学进度

| 周次 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
|----|-------------|-------|----------------|
| 2 | 职业规划意识 | 讲课+讨论 | 画出自己 5 年后工作的场景 |
| 4 | 职业人心态 | 讲课+讨论 | 在线作业 |
| 6 | 口语表达 | 讲课+讨论 | |
| 8 | 大学生人际交往 | 讲课 | 在线作业 |
| 10 | 职业形象塑造与职场礼仪 | 讲课 | 在线作业 |
| 12 | 职业形象塑造与职场礼仪 | 讲课+讨论 | |
| 14 | 职场礼仪实践 | 讨论 | 小组赛 |
| 16 | 课堂小测验 | 测验 | |

三、评价方式以及在总评成绩中的比例

| 总评构成 (X) | 评价方式 | 占比 |
|----------|--------|-----|
| X1 | 课堂小测验 | 40% |
| X2 | 在线作业 | 30% |
| X3 | 工作现场评估 | 20% |
| X4 | 课堂展示 | 10% |

任课教师： 李娜

系主任审核：戴智明

日期：2021年2月