

上海建桥学院课程教学进度计划表

一、基本信息

课程代码	2050710	课程名称	大学信息技术
课程学分	2	总学时	32
授课教师	王三林	教师邮箱	Wslsunny513@163.com
上课班级	秘书学 B22-1	上课教室	计算机中心 415
答疑时间	时间： 周一 78 节、周三 78 节 地点： 信息技术学院 333 电话： 18917630309		
主要教材	大学信息技术（第三版），上海市教育委员会组编，华师大出版社，2022 版		
参考资料	大学信息技术应用，刘伟，人民邮电出版社，2021 年 03 月		

二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
4	0 关于这门课 1.1 信息技术概述 1.2 计算机系统	讲课 实验 边讲边练	自学第二章数据文件管理
5	1.2 计算机系统 4.1 文字信息处理：排版设计技术 1	讲课 实验 边讲边练	预习 1.3、4.1 4.1 习题与实践 1 线上学习
6	1.3 计算思维 4.1 文字信息处理：排版设计技术 2	讲课 实验 边讲边练	预习 1.4、4.1 线上学习
7	1.4 新一代信息技术 4.1 文字信息处理：长文档规范化和自动化技术	讲课 实验 边讲边练	预习 1.5、4.1 4.1 习题与实践 2 线上学习
8	1.5 信息安全与信息素养 4.1 文字信息处理：长文档规范化和自动化技术综合案例	讲课 实验 边讲边练	预习 4.2 4.1 习题与实践 3 线上学习
9	第一章习题讲解 X2 综合实践 4.2 电子表格处理：公式与函数 1	讲课 实验 边讲边练	复习第 1 章 1.6 综合练习 线上学习

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

10	X3 理论测 1 (第 1、2 章理论) 3.1 数据通信技术基础 4.2 电子表格处理: 公式与函数 2	测试 讲课 实验 边讲边练	预习 3.2、4.2 公式与函数实践习题 线上学习
11	3.2 计算机网络基础 4.2 电子表格处理: 公式与函数: 综合案例	讲课 实验 边讲边练	预习 3.3、3.4 公式与函数实践习题 线上学习
12	3.3 互联网基础及应用 3.4 物联网基础及应用 4.2 电子表格处理: 数据管理技术	讲课 实验 边讲边练	预习 3.5、4.2 数据管理实践习题 线上学习
13	3.5 信息时代的安全技术 4.2 电子表格处理: 数据可视化技术	讲课 实验 边讲边练	预习 4.3 数据可视化技术实践习题 线上学习
14	4.3 演示文稿设计: 幻灯片设计	讲课 实验 边讲边练	幻灯片设计实践习题 3.6 综合练习 线上学习
15	4.3 演示文稿设计: 综合案例 第四章习题讲解	讲课 实验 边讲边练	演示文稿综合实践习题 4.4 综合练习 3、4 章复习
16	X3 理论测 2 (第 3、4 章理论) 模拟练习 期末复习 (基础理论、操作系统、办公软件应用)	测试 复习	期末总复习

三、评价方式以及在总评成绩中的比例

总评构成 (1+X)	评价方式	占比
1	机考 (理论+win+excel+PPT)	50%
X1	课堂表现 (课堂听讲、课后作业、在线学习等)	20%
X2	综合实践 (word)	15%
X3	理论测	15%

任课教师: 王三林

系主任审核: 张娜娜

日期: 2022 年 10 月 7

日

注: 课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上, 并发送到教务处存档。